

Утверждено:
Заведующий МДОУ
«Детский сад №6 г.Пугачева»
_____*Л.В. Шевченко*
Приказ № 41 от «27» мая 2022 г.

Положение
о летней оздоровительной работе
МДОУ «Детский сад №6 г. Пугачева Саратовской
области»

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 5 от 27.05.2022г.

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", конвенции о правах ребёнка; Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

Критериями готовности Учреждения к работе в летний период служат:

- соответствие оборудования игровых и физкультурных площадок требованиям СанПиН и инструкции по охране жизни и здоровья детей;
- создание условий для своевременного увлажнения песка и участка;
- разнообразие выносного оборудования для организации различных видов деятельности с детьми, создание условий для его хранения;
- наличие необходимой документации: плана работы Учреждения на летний период, нормативные документы по организации питания, охране жизни и здоровья детей, организация экскурсий и походов за пределами территории детского сада, по предупреждению отравления детей ядовитыми растениями и грибами, документации по организации закаливания и проведения лечебно-профилактических мероприятий, различных рекомендаций и консультаций для педагогов и родителей;

Оздоровительная работа с детьми в летний период является составной частью системы профилактических мероприятий. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

В Учреждении подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществляется всеми сотрудниками согласно своим функциональным обязанностям:

- **заведующий Учреждения** составляет план работы на летний период; организует деятельность коллектива по благоустройству территории (зелёные насаждения, цветники, замена песка, покраска теневых навесов), по оборудованию физкультурной площадки в соответствии с СанПиН, составляет режим дня на тёплый период; готовит рекомендации для педагогов по планированию воспитательного процесса с детьми в группах в летний оздоровительный период, проводит подготовку наглядной информации для родителей, а также планирует контроль за ходом летнего оздоровительного периода;
- **медицинская сестра Учреждения** планирует работу по предупреждению травматизма, проводит инструктажи по охране жизни и здоровья, предупреждению заболеваний, комплектует аптечку для оказания первой помощи, составляет рекомендации по закаливанию с учетом физического развития детей, оказанию первой медицинской помощи при различных заболеваниях, планирует лечебно-профилактические мероприятия и контроль за организацией физического воспитания, питания, закаливания.
- **воспитатели** планируют двигательную активность детей на летний период, индивидуальную работу с детьми, усвоившими программу на низком и среднем уровне,

соблюдают режим дня, готовят консультации и рекомендации для родителей, подбирают выносной материал для работы с детьми;

- **музыкальный руководитель** планирует свою деятельность с учетом задач летнего оздоровительного периода и пребывания детей на воздухе;

- **инструктор по физической культуре** планирует свою деятельность с учетом задач летнего оздоровительного периода и пребывания детей на воздухе; планирует двигательную активность детей; формирует у детей интерес к занятиям физической культурой; развивает физические качества и способности; формирует потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании; планирует проведение физкультурных досугов и праздников.

- **педагог-психолог** развивает эмоционально-волевые, личностные качества детей дошкольного возраста, а так же коммуникативные навыки; планирует изучение психологического комфорта детей в группе; консультирует родителей воспитанников, персонала по вопросам, касающимся общих и специфических закономерностей психологического развития детей.

- **младшие воспитатели** совместно с воспитателем составляют график распределения рабочего времени сотрудников группы для наиболее эффективной организации дня, проводят подготовку инвентаря для закаливания, уборки группового участка, теневых навесов, мытья игрушек.

- **завхоз** организует водоснабжение для полива участков, подготовка инвентаря для уборки участков, обеспечивает необходимым оборудованием для организации игр с водой, песком, спортивных игр, закаливания, проводит инструктажи по охране труда и техники пожарной безопасности.

II. Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период.

В соответствии с нормами СанПиН в летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится. Рекомендуются проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и др., а также увеличивать продолжительность прогулок.

Для достижения оздоровительного эффекта в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на открытом воздухе, соответствующая возрасту продолжительность сна и других видов отдыха.

Формы оздоровительных мероприятий в летний период:

- утренняя гимнастика (традиционная, коррекционная);

- занятия по физической культуре различных видов;

- подвижные игры;

- пешеходные прогулки, экскурсии, прогулки по маршрутам (простейший туризм);

- двигательные разминки (на развитие мелкой моторики, на внимание и координацию движений, упражнения в равновесии, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки и свода стопы);

- гимнастика после сна;
- закаливающие мероприятия;
- индивидуальная работа в режиме дня.

Для рациональной организации работы воспитателя целесообразно подготовить к летнему периоду картотеки комплексов утренних гимнастик, спортивных упражнений, подвижных игр, эстафет, игр на развитие мелкой моторики и расслабление.

Ответственность за правильную организацию работы по закаливанию детского организма несёт заведующая и медицинский персонал Учреждения.

2.1. Заведующий:

- 2.1.1. Осуществляет контроль за работой медицинского, педагогического и обслуживающего персонала по закаливанию детей всех возрастных групп детского коллектива и отдельных детей.
- 2.1.2. Устанавливает контакт с родителями, добиваясь согласованной единой системы закаливания детей в Учреждении и в семье.
- 2.1.3. Обеспечивает оборудование и все необходимые условия для осуществления всего комплекса мероприятий по закаливанию детского организма.

2.2. Медицинская сестра:

- 2.2.1. Разрабатывает планы по закаливанию детей на основе данных тщательного изучения здоровья каждого ребёнка, его физического воспитания в семье и в детском саду.
- 2.2.2. Даёт конкретные указания для педагогического персонала по организации и методике проведения всех мероприятий по закаливанию детей в каждой возрастной группе данного Учреждения..
- 2.2.3. Проводит беседы с родителями о значении закаливания для укрепления здоровья детей.
- 2.2.4. Осуществляет систематический контроль за работой персонала по закаливанию детей в каждой возрастной группе, за соблюдением врачебно-медицинских указаний по отношению к детскому коллективу и каждому ребёнку в отдельности.
- 2.2.5. Составляет и контролирует режим проветривания.

2.3. Воспитатели:

- 2.3.1. При помощи младшего воспитателя, осуществляют весь комплекс мероприятий по закаливанию детского организма в своей группе.
- 2.3.2. Продумывают организацию детского коллектива и взрослых при проведении закаливающих процедур.
- 2.3.3. Следят за самочувствием детей, воспитывая у них положительное отношение к закаливанию.
- 2.3.4. Следят, чтобы одежда детей соответствовала температуре воздуха помещения и улицы.

III. Планирование и организация совместной деятельности с детьми в летний период

В летне-оздоровительный период работа с детьми ведётся по следующим направлениям:

- физическое;

- социально-коммуникативное;
- познавательное;
- речевое;
- художественно-эстетическое.

IV. Планирование и организация познавательно-речевого развития.

Летний период очень благоприятный для решения задач познавательного и речевого развития, так как возможна организация непосредственного наблюдения за живой и неживой природой, изменениями, которые происходят под воздействием различных факторов.

Планировать можно:

- Наблюдения;
- Тематические дни;
- Познавательные развлечения;
- Трудовую деятельность.

V. Планирование и организация художественно-эстетического развития детей.

Театрализация, пение, слушание, игра на шумовых инструментах, рисование, лепка. Важно, чтобы организация этих видов деятельности не сводилась к традиционным занятиям. Это должно быть:

- музыкальные развлечения;
- праздники;
- конкурсы рисунков;
- тематические дни.

VI. Планирование и организация физического воспитания.

Виды организованной деятельности по физическому воспитанию:

- музыкально-спортивные развлечения;
- физкультурные досуги;
- тематические дни

VII. Планирование и организация социально-коммуникативного развития.

Задачи социально-коммуникативного развития решаются ежедневно и в любой деятельности с детьми. Вместе с тем, важно отметить, что игровая деятельность, как ведущая в дошкольном возрасте, эти задачи решает наиболее эффективно. Поэтому, в летний период особое внимание необходимо уделить созданию условий и планированию творческих игр с постепенным усложнением задач согласно возрасту и развитию игровых умений детей.

Большое внимание в летний период следует уделить планированию работы по знакомству и закреплению элементарных правил дорожного движения и безопасности жизнедеятельности. Это могут быть досуги и беседы, дидактические игры, которые в доступной форме в соответствии с возрастом будут знакомить детей с основными правилами безопасности на улице, в природе, дома.

VIII. Планирование работы с кадрами в летний период

Основные задачи работы с сотрудниками детского сада:

- повышение профессионального мастерства педагогов и специалистов в вопросах организации летней оздоровительной работы;
- обеспечение высокого уровня интеграции всех специалистов Учреждения в рамках единого образовательного пространства.

Для решения данных задач планируется методическая работа, в которую входит планирование консультаций педагогической и медицинской направленности, работы методического кабинета, индивидуальная работа с воспитателями.

Задача заведующей – обеспечить координацию деятельности всех работников ДООУ для наиболее эффективной организации образовательной и оздоровительной работы с детьми в летний период.